

## MR Vergadering 7 juli 2011

### Aanwezig:

OG: Annelies (voorzitter), Evalien, Jasper, Jeanine, Nanda, Jolanda (notulist).

PG: Barbara, Bianca, Maartje, Marja

Extra: Fried (informerend en adviserend)

De heer Bolten en de heer Homan (ouders) - vergaderpunt 1, 2 & 3

Marja (IB) - vergaderpunt 1, 2 & 3

### 1. Opening

Annelies heet iedereen welkom en opent de vergadering met een gedicht

### 2. Uitleg CITO toets (Marja IB)

Marja geeft een toelichting op de wijze waarop het leerlingvolgsysteem werkt vanaf groep 1 t/m groep 8 eindigend met een eindtoets; de CITO. Door CITO wordt op basis van alle gemaakte eindtoetsen en de historische toets resultaten jaarlijks een gemiddelde berekend. De school ontvangt, per testmogelijkheid, een overzicht hoe de school scoort t.o.v. het landelijk gemiddelde. Indien een school 3 jaar beneden het gemiddelde scoort, ontvangt de school een bezoek van de schoolinspectie om te het beleid van school te toetsen.

De school heeft de afgelopen twee jaar beneden het landelijk gemiddelde gescoord. Deze uitslag is lastig te interpreteren omdat er demografisch invloeden zijn, de wijze van toetsen en voorbereiding hierop per school sterk wisselt en bij de Brandaris de afgelopen jaren sprake is geweest van een grote zijinstroom. De CITO-score is een onderdeel van het uiteindelijk advies voor een vervolg opleiding. Daarnaast geeft school op basis van het leerlingvolgsysteem en de acht jaar ervaring met het kind een advies voor een vervolg school. Dit laatste advies is maatgevend voor de vervolgschool. Er is een afwijking geconstateerd tussen de CITO-scores en het vervolgadvis van school. Ook is er een verschil tussen de resultaten van de cito toetsen die gedurende het hele jaar worden afgenomen en de CITO-eindtoets. De CITO-eindtoets wordt lager gescoord dan de andere toetsen, deze zitten wel op gemiddeld niveau.

Afgesproken wordt dat:

- Fried en Marja samen met het team de wijze van toetsen en voorbereiden evalueren en mogelijke verbeteringen doorvoeren;
- Jaarlijks het verloop van de CITO-scores als agendapunt terugkomen, waarbij ook nadrukkelijk aandacht zal worden besteed aan de trendanalyse, voortkomend uit het leerlingvolgsysteem.

### 3. Ingekomen stukken

Brief aan de MR en de directie betreffende het meergetalenteerdbeleid dd 4 juli 2011

De brief is namens twee ouderparen verstuurd en hiervan zijn beide vaders aanwezig (de heren Bolten en Homan). De brief wordt nader toegelicht door de ouders. Een iets afwijkende brief is eveneens aan de directie verzonden en deze heeft deze brief reeds schriftelijk beantwoord. Deze beantwoording wordt uitgereikt aan de MR-leden.

Aansluitend wordt het onderwerp inhoudelijk besproken door de aanwezigen.

Afgesproken wordt dat:

- De directie, IB en vertegenwoordigers van het team evalueren de huidige werkwijze voor meergetalenteerde kinderen en de wijze waarop voor overige groepen passend onderwijs wordt geboden. Deze evaluatie richt zich op de wijze waarop invulling gegeven wordt aan passend onderwijs en aan signalering van kinderen die behoefte hebben aan passend onderwijs. Tevens stellen zij vast hoe zij dit komend schooljaar willen vormgeven.
- De uitkomsten bespreekt de directie met een aantal ouders van deze kinderen (o.a. met beide aanwezige vaders), waarna mogelijke aanscherping of wijzigingen worden doorgevoerd.
- In het eerste MR overleg van het nieuwe jaar worden deze beide stappen toegelicht en zal de MR de uitkomst toetsen aan het beleid.
- Afhankelijk van de uitkomsten worden verdere afspraken gemaakt.

#### **4. Bezuinigingen op een groeischool, rol MR**

Binnen alle scholen van Quercus zijn bezuinigingen doorgevoerd, waarbij door de directies gezamenlijk met het bestuur de lasten gelijk zijn verdeeld.

Geconstateerd is dat na deze vaststelling de MR van een Quercus school bezwaar heeft aangetekend, op basis waarvan deze school extra budget heeft gekregen voor een onderwijsassistent. De aanwezigen delen de mening dat dit een onwenselijke gang van zaken is en dat er sprake is van sterke ongelijkheid. Afgesproken wordt dat:

- Annelies een brief opstelt gericht aan het bestuur van Quercus om het ongenoegen uit te spreken en te vragen om een toelichting
- Deze brief zal cc gericht worden aan de directie, de GMR en de andere voorzitters van de MR van de aangesloten scholen.

#### **5. Verplichte mobiliteit vanuit Quercus**

Quercus kent een verplichte mobiliteit van de leerkrachten, waarbij een groeischool als Brandaris in het nadeel is t.o.v. krimpende scholen. Afgelopen jaar zijn er op de Brandaris door deze verplichte mobiliteit problemen ontstaan, omdat leerkrachten in het team kwamen die minder passend bleken. De MR deelt de zorg hierover met de directie. Door de directie zijn hierover inmiddels gespreken geweest met het bestuur en het aannamesbeleid door verplichte mobiliteit wordt zeer kritisch gevolgd.

Afgesproken wordt dat:

- Vanuit de MR wordt een brief gestuurd naar het bestuur betreffende de verplichte mobiliteit en de nadelen voor de school. Het bestuur wordt verzocht om een toelichting en verantwoording van hun beleid en de, ogenschijnlijke ontbrekende toetsing hiervan.
- Daarnaast wordt aan de GMR verzocht om het beleid van Quercus te toetsen op enerzijds de wijze waarop hierop invulling wordt gegeven en anderzijds de kwaliteit van het beleid.

## **6. Gevolgen bezuiniging Brede School**

Door de gemeente is besloten te bezuinigen op het budget van de brede scholen in de Haarlemmermeer. Als gevolg hiervan stopt de inzet van coördinatoren in september 2013. Voor de Brandaris betekent dit dat de afstemming met Klavertje 4 over IB en de verkeerscommissie blijft voortbestaan, maar dat andere brede initiatieven mogelijk geen voortgang kunnen vinden.

## **7. Plannen**

Voor de vergadering zijn reeds de evaluatie van het jaarplan en de nieuwe jaarplannen toegestuurd. De reactie op de stukken is reeds verzonden aan Fried en deze zijn verwerkt. De stukken worden hiermee formeel vastgesteld en ondertekend door Annelies. Fried dient de stukken in bij de inspectie.

In de vergadering deelt Fried het formatieplan uit. Aan dit plan is sinds januari gewerkt het is inhoudelijk besproken met het team en het bestuur en geldt als basis van de formatie van komend jaar. Afgesproken wordt dat:

- De MR leden het format van het formatieplan bekijken en hier in september een reactie op zullen geven
- Voor het formatieplan van schooljaar 2012-2013 een vertegenwoordiging van de MR betrokken zal worden bij de invulling en de te maken keuzes.

## **8. Continurooster**

Door de MR en Fried is een bezoek gebracht aan een school in Castricum waar eveneens een continurooster gestart is dit jaar. Geconstateerd moet worden dat de huidige invulling van het continurooster op de Brandaris onvoldoende robuust is voor de toekomst. Dit mede gezien het ontbreken van onderwijsassistent en het feit dat de inhuur van capaciteit van SKH aanzienlijke kosten met zich meebrengt. Voor komend schooljaar zijn deze kosten gedekt. Afgesproken wordt:

- Komend schooljaar wordt gekeken naar een optimalisatie van het continurooster;
- Uitgangspunt is dat het rooster robuust moet zijn en geschikt voor langere tijd;
- Indien nodig zullen er wijzigingen plaatsvinden;
- Hierbij worden de sterke punten van de school in Castricum meegenomen.

## **9. Voortgang schoonmaak/pleinen**

Geconstateerd is dat met de wisseling van het schoonmaakbedrijf, de schoonmaak sterk verbeterd is. De schoonmaak van de pleinen blijft een zorgpunt, vooral doordat de pleinen na schooltijd en 's avonds door derden worden gebruikt.

## **10. Evaluatie MR en jaarvergadering**

- Komend jaar wordt de Jaarvergadering georganiseerd als een inloop op een woensdagochtend gezamenlijk met de OR. Beide voorzitters overleggen met Fried een geschikte datum.
- Evaluerend over de rol van de MR afgelopen jaar komt naar voren dat de vergaderingen open zijn en dat veel wordt besproken, daarnaast is een deel van de tijd besteed aan de evaluatie van het continurooster. Voor komend jaar wordt besproken te gaan werken met subgroepen die elk inhoudelijk een onderwerp

doornemen, bespreken en voorbereiden voor de MR vergadering. Elke groep moet minimaal bestaan uit een ouder en leerkracht. Annelies zal een opzet maken van de groeipindelning en de onderwerpen (passend onderwijs, continurooster, vreedzame school, visie, CITO).

### 11. Mededelingen

- Het afscheid van Jeannette is reeds op dinsdag 19 juli, de kinderen van groep 8 zijn de laatste 3 dagen reeds vrij (dit is een halve dag eerder dan gebruikelijk)
- De schoolgids en het schoolplan zijn gereed.
- Er is een subsidie verleend voor € 5.000 verkeer. Hiervan wordt op een zaterdag een festiviteit georganiseerd met de brede school, de politie, ANWB n andere. Braambos heeft zich hierbij eveneens aangesloten.
- Door het wegvallen van de onderwijsassistenten wordt druk gewerkt aan de invulling van de TSO, dit zal deels door inzet van betaalde krachten de LIO stagiaires worden ingevuld.
- Met één LIO stagiair zijn vergaande afspraken voor ondersteuning bij de grotere groepen.

### 12. Notulen

De notulen van de vergadering van 10 mei wordt zonder op- en/of aanmerkingen vastgesteld. Met dank aan de notulist, Marja.

### 13. Rondvraag

- Vanuit enkele ouders is het verzoek gekomen om hen tijdig te informeren over het houden van toetsen in de vierdaagse week in met name groep 1. Fried neemt dit punt mee.

De vergadering wordt om 22.45 uur gesloten.

## Actielijst

Datum	Wie	Wat	Status
september	Fried en Marja	Evaluëren met het team de wijze van toetsen en voorbereiden en mogelijke verbeteringen doorvoeren	
-	MR	Vast agendapunt jaarlijks; CITO en trendanalyse	lopend
september	Directie, IB en team	Evaluëren de huidige werkwijze voor meergetalenteerde kinderen en de wijze waarop voor overige groepen passend onderwijs wordt geboden. Tevens stellen zij	In behandeling

		vast hoe zij dit komend schooljaar willen vormgeven.	
September	Directie	De uitkomsten bespreken met een aantal ouders van deze kinderen	afgehandeld
Eerste vergadering MR 2011 -2012	Directie en MR	Toelichten uitkomst evaluatie passend Onderwijs en toetsen door de MR aan het beleid.	In behandeling
Juli 2011	Annelies	Brief uitwerken voor Quercus om het ongenoegen uit te spreken en te vragen om een toelichting	afgehandeld
Juli 2011	Annelies	Brief uitwerken aan het bestuur betreffende de verplichte mobiliteit en de nadelen voor de school. Het bestuur wordt verzocht om een toelichting en verantwoording van hun beleid en de, ogenschijnlijke ontbrekende toetsing hiervan.	afgehandeld
Juli 2011	Annelies	Verzoek GMR verzocht om het beleid van Quercus te toetsen op enerzijds de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verplichte mobiliteit en anderzijds de kwaliteit van het beleid.	Vergadering 6-10-2011
September 2011	MR	Bekijken format van het formatieplan en hier in september een reactie op geven	afgehandeld
September 2011	MR	Voor het formatieplan van schooljaar 2012-2013 wordt een vertegenwoordiging van de MR betrokken bij de invulling en de te maken keuzes.	
2011 - 2012	MR en directie	Optimaliseren invulling TSO	
September	Annelies & MR	Inplannen inloopochtend en organisatie jaarvergadering	afgehandeld
Juli 2011	Annelies	Werken in subgroepen, thematisch. Annelies doet een voorzet voor indeling	afgehandeld
Maart 2012	Fried	Informerende ouders over eventuele afname toetsen in vierdaagse week	
Juli 2011	Annelies	Controle statuten op deelname echtbaar aan OR en MR	afgehandeld